

教务系统学生应用操作指南

一、登陆教务系统

1、使用火狐浏览器输入学校教务网地址：

内网登录地址：<http://172.18.22.5:8080/cfyyjw/cas/login.action>

<http://172.18.22.6:8080/cfyyjw/cas/login.action>

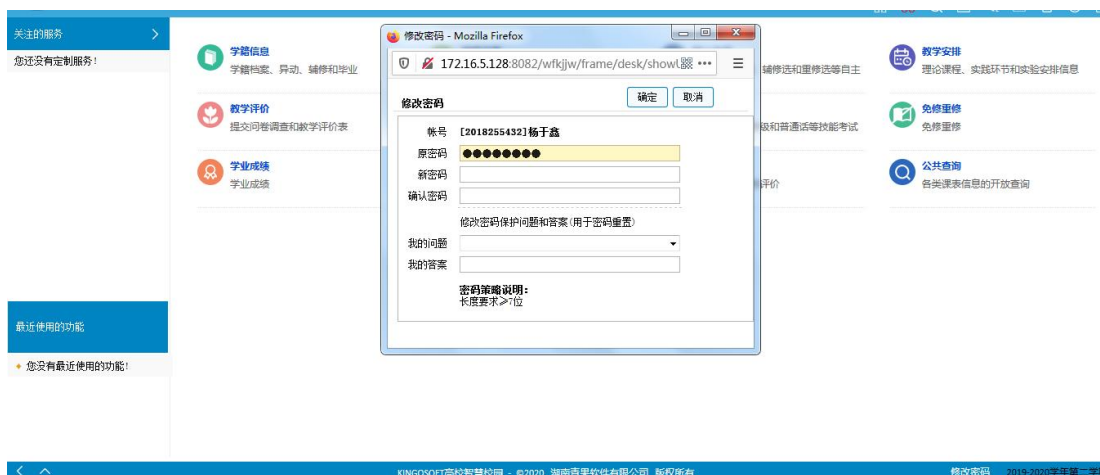
外网登录地址：<http://1.181.49.170:38080/cfyyjw/cas/login.action>

输入账号、密码，点击登录。（初始账号和密码为学号。若忘记密码请联系系部教学秘书进行初始化。）备注：建议使用火狐浏览器。

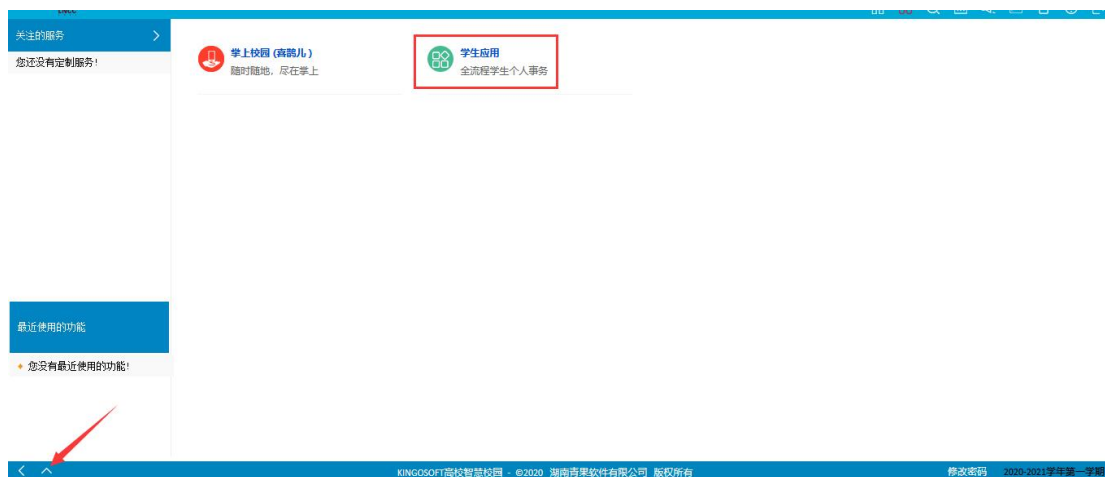


图一

2、系统首次登陆，自动弹出修改密码界面，进行修改密码（密码要求包含字符和数字，大于等于6个字符，不能是六个连续的数字和字符）。



3、登录首页取消弹出框时，可以点击左下角向下的箭头。见图三。



图三

4、点击“学生应用”，列出学生学籍等功能模块。



二、各子系统模块主要使用功能及简介

1、学籍信息：基本信息、增改个人信息、异动信息。查看个人信息、异动信息使用。



2、培养方案：理论课程、实践环节。查看教学计划待上课程。



3、网上选课：选课（按开课计划）、选课结果。选课及查看选课结果。



4、教学安排：我的课表。查看课表。



图六

5、教学评价：提交教学评价表。学生评教时使用。



图七

6、课程考试：申请补考、申请缓考、考试安排表。申请缓考、补考、查看考试安排时使用。



7、资格考试：资格考试报名、查看资格考试成绩。

关注的服务 > 您还没有定制服务!

主控界面-资格考试

资格考试报名 | 查看资格考试成绩 | 考生信息核对 | 资格考试证明申请

等级考试报名

学号	130010101	姓名	马德志
性别	男	院(系)/部	测绘工程系
身份证号	411421199903284114	专业	工程测量技术
出生日期	1999-03-28	行政级别	工程测量101



序号	类别	等级	构成	考试年月	收费标准(元)	报名时间区间	状态	限制名额	剩余名额

最近使用的功能

- 资格考试
- 学生应用
- 课程考试
- 教学评价
- 教学安排

KINGSOFT 高校智慧校园 ©2020 湖南青果软件有限公司 版权所有 修改密码 2020-2021 学年第一学期

8、免修重修：申请免修、获准免修课程/环节。管理端开通免修业务后，学生可申请免修课程，并查看获准免修结果。

关注的服务 > 您还没有定制服务!

主控界面-免修重修

申请免修 | 获准免修课程/环节

申请免修

学年学期: 2020-2021 第一学期 时间区间: 2020-09-22 14:20至2020-10-29 14:20

序号	课程/环节	学分	类别	考核方式	考试性质	辅修标记	审核意见	状态	承担单位	承担单位	操作	申请原因	附件
1	[DX3001048]测量平差基础										申请		
2	[DX3003084]控制测量技术										申请		
3	[DX3008060]地理信息基础										申请		
4	[DX3009060]GIS测量技术										申请		
5	[DX5001048]地籍测量与国土资源										申请		
6	[DX3001036]概论 I										申请		
7	[TX3001028]体育										申请		
8	[HXP00105]数字化测图实训										申请		
9	[DX300205]控制测量实习										申请		
10	[SS000003]考试										申请		
11	[SP000101]公益劳动										申请		
12	[ZT000003]职业素养提升周	1.5	其他					初修			申请		

申请免修

课程: [DX3001048]测量平差基础

申请原因

- 录入原因
- 上传证明材料
- 点击确定

附件: 上传证明材料

确定 取消

最近使用的功能

- 免修重修
- 学生应用
- 资格考试
- 课程考试
- 教学评价

KINGSOFT 高校智慧校园 ©2020 湖南青果软件有限公司 版权所有 修改密码 2020-2021 学年第一学期

9、学业成绩：学业成绩与培养方案对比、查看成绩、成绩分布。查看个人成绩使用。

关注的服务 > 您还没有定制服务!

主控界面-学业成绩

学业成绩与培养方案对比 | 查看成绩 | 成绩分布

学业成绩与培养方案对比

●核学期 ○核课程模块 检索

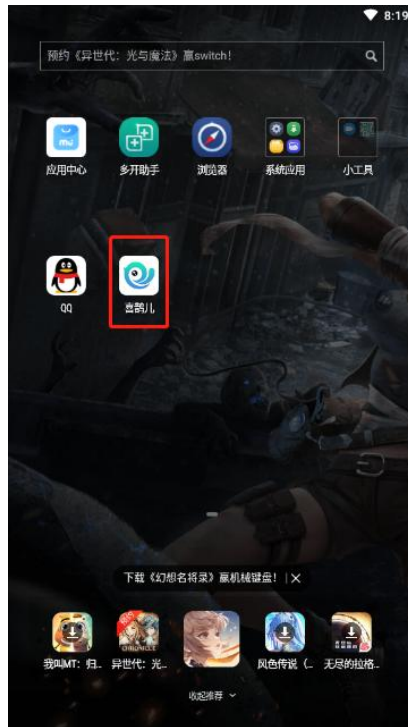
年级/专业(专业方向): 2019/工程测量技术/
 院(系)/部: [03]测绘工程系 专业: [0601]工程测量技术 专业方向:
 学业完成度: 必修课: 19/35, 任选课: 0/0, 限选课: 1/5, 补修: 2/12

课程类别	标识	课程	学分	总学时	考核方式	开设学期	成绩	选课
专业基础课/必修课		[DX1005042]工程地质	2.5	42	考查	—	及格	已选
公共课/必修课		[GX1003056]英语	3.0	56	考试	—	62	已选
公共课/必修课		[GX1022056]日语	3.0	56	考试	—		
公共课/必修课		[GX1023052]韩语	3.0	52	考试	—		
专业基础课/必修课		[DX1001014]测绘学概论	1.0	14	考查	—	优秀	已选

最近使用的功能

喜鹊儿 APP 操作指导

1、点击进入喜鹊儿 APP。



2、选择自己所在学校，输入账号、密码，点击“登录”按钮，完成喜鹊儿 APP 的登录。

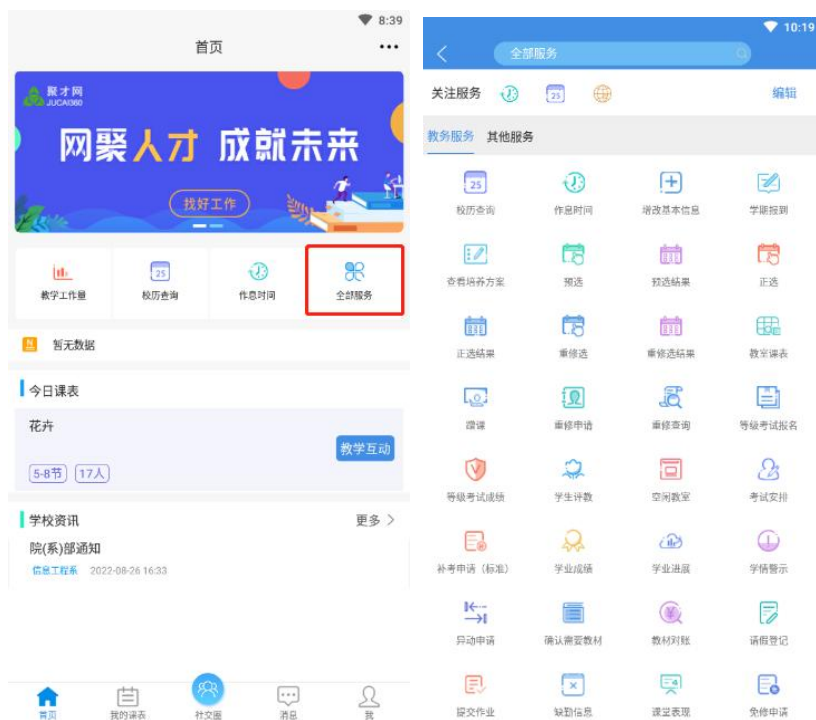


注意：喜鹊儿 APP 的账号密码与教学综合服务平台的账号密码相同。

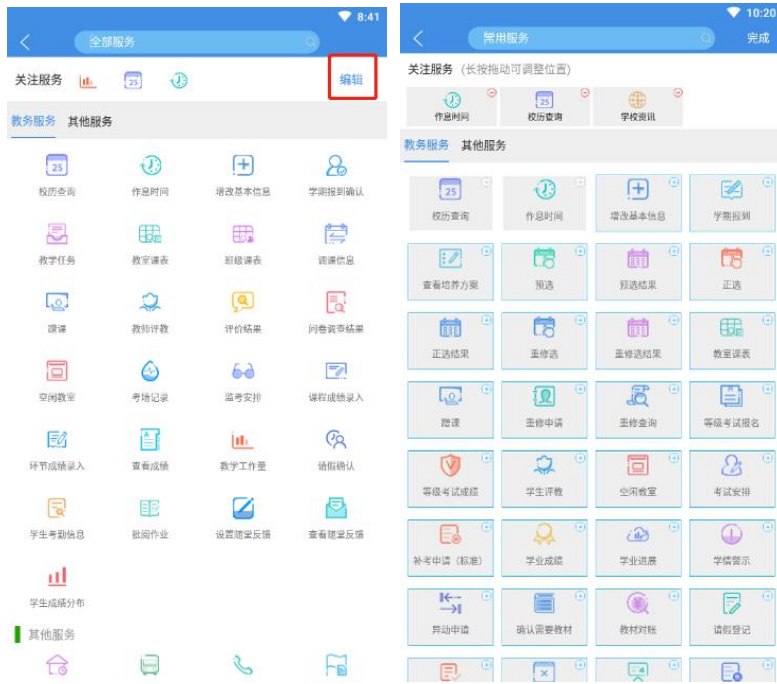
3、登录之后可以再首页中看到关注的服务，今天要上的课程，校园的资讯。



4、点击“全部服务”会看到喜鹊儿 APP 中学生的全部服务。



5、点击“编辑”按钮可以修改关注的服务，在已关注的服务中点击“-”取消关注，在未关注的服务中点击“+”进行关注，设置完成之后点击“完成”按钮，完成关注服务的保存。



6、服务功能。

1) 校历查询

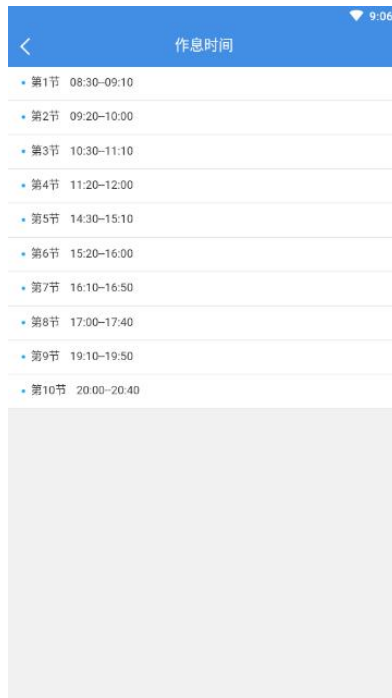
周次	一	二	三	四	五	六	日
第15周	5	6	7	8	9	10	11
第16周	12	13	14	15	16	17	18
第17周	19	20	21	22	23	24	25
第18周	26	27	28	29	30	31	
第18周							1
第19周	2	3	4	5	6	7	8
第20周	9	10	11	12	13	14	15
第21周	16	17	18	19	20	21	22
第22周	23	24	25	26	27	28	29
第23周	30	31					
第23周			1	2	3	4	5
第24周	6	7	8	9	10	11	12
第25周	13	14	15	16	17	18	19

无备注



可以对校历进行查看，点击右上角“+”可以添加备注，添加完成之后，备注的信息会在下方进行显示。

2) 作息时间



可以看到每一节课的上课时间，下课时间。

3) 增改基本信息



可以增改教师开放的基本信息，基本信息增改完成之后点击“修改基本信息”按钮，完成保存。

4) 学期报到确认



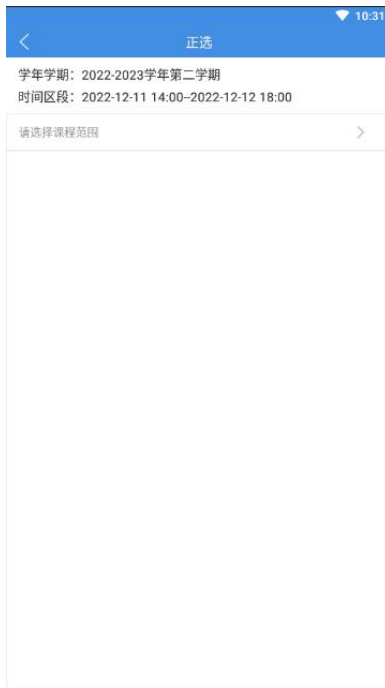
老师开放报到时间，学生可以进行学期报。

5) 查看培养方案



可以查看学生的培养方案，那一学期有哪些课程。

6) 正选



可以进行选课，选择选课范围后，出现需要选择的课程，点击课程进行选课
7) 正选结果



你所在的年级专业[2021医疗器械维修与营销]尚未开放选课!

可以查看学生选课的结果。
8) 教室课表



选择楼房信息，在选择教室信息，可以查看该教室的课表。

9) 重修申请



可以对课程进行重修申请。

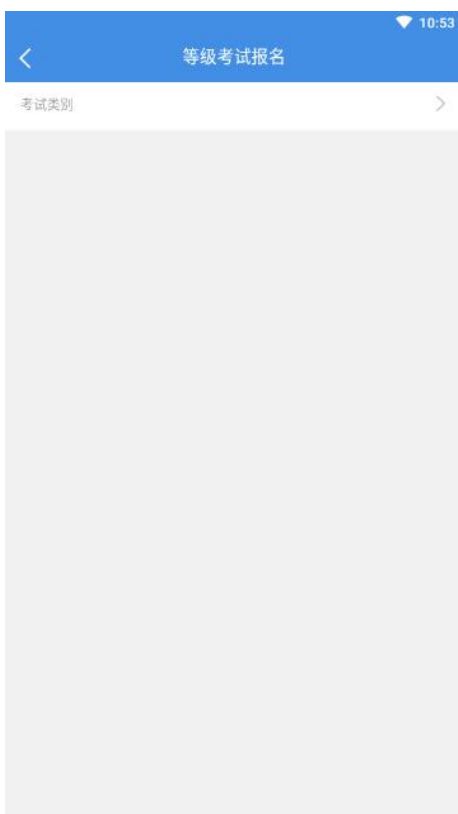
10) 重修查询



暂时还没有数据

可以查看课程的重修申请是否通过。

11) 等级考试报名



选择考试类别，可以报名等级考试，如：英语 A 级，英语 B 级。

12) 等级考试成绩



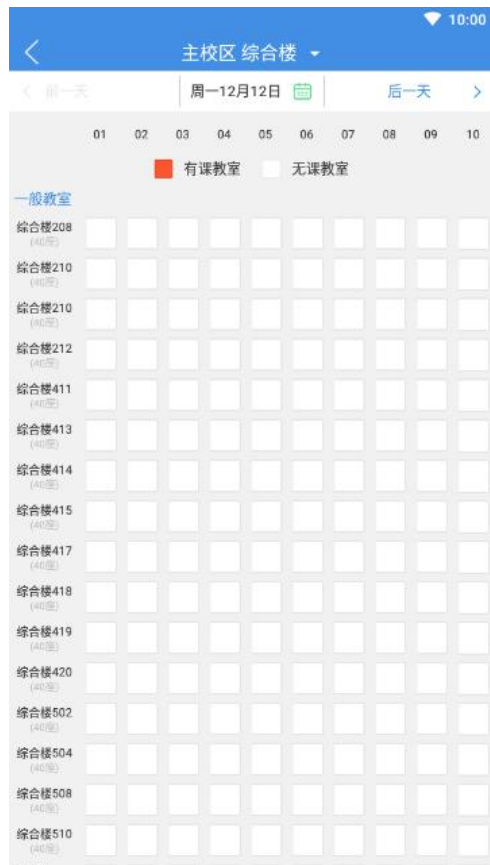
能够查看报名参加等级考试的成绩。

13) 学生评教



学生可以对任课教师的授课进行评价，点击右上角“历史”按钮，可以查看之前的评价信息。


14) 空闲教室



可以查看教室的空闲状态，点击上方可以选择楼房信息，教室如果有课显示为红色，无课显示为白色，点击右上角可以查看后一天教室的空闲状态，点击左上角可以返回查看前一天教室的空闲状态。

15) 考试安排



可以查看学生的考试时间，考试地点，点击右上角“+”可以自己添加考试安排，点击“”按钮，可以设置考试前的提醒。

16) 补考申请



可以申请某些课程的补考，点击右上角按钮可以看到补考申请记录。

17) 学业成绩

有效成绩	原始成绩
学分: 24.00 取得绩点: 18.30 获得平均学分绩点: 2.53	获得学分: 24.00 获得学分绩点: 60.80
形势与政策	65
类别: 修读性质: 初修 辅修标记: 主修 学分: 4 取得学分: 4 班级排名:	考核方式: 绩点: 1.5 学分绩点: 6 全校排名:
体育与健康	80
类别: 修读性质: 初修 辅修标记: 主修 学分: 2 取得学分: 2 班级排名:	考核方式: 绩点: 3 学分绩点: 6 全校排名:
计算机应用基础	81
类别: 修读性质: 初修 辅修标记: 主修 学分: 4 取得学分: 4 班级排名:	考核方式: 绩点: 3.1 学分绩点: 12.4 全校排名:
思想道德修养与法律基础	60

选择学年学期，可以查看该学年学期下修读的课程成绩。

18) 学业预警

类别(课程环节数)	当前应修学分	当前已获学分	当前未获学分
必修(0)	0.0	0.0	0.0
限选(0)	0.0	0.0	0.0
任选(0)		0.0	
环节(0)	0.0	0.0	0.0

可以看到当前的应修学分、已获学分、未获学分。

19) 异动申请



学生可以进行异动申请，如：转专业、休学等。

20) 确认需要教材

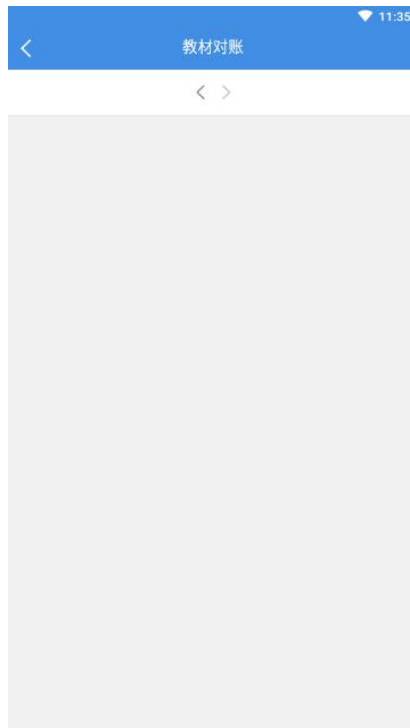


2022-2023学年第一学期

您还未确认需要教材!
本专业暂无对应教材

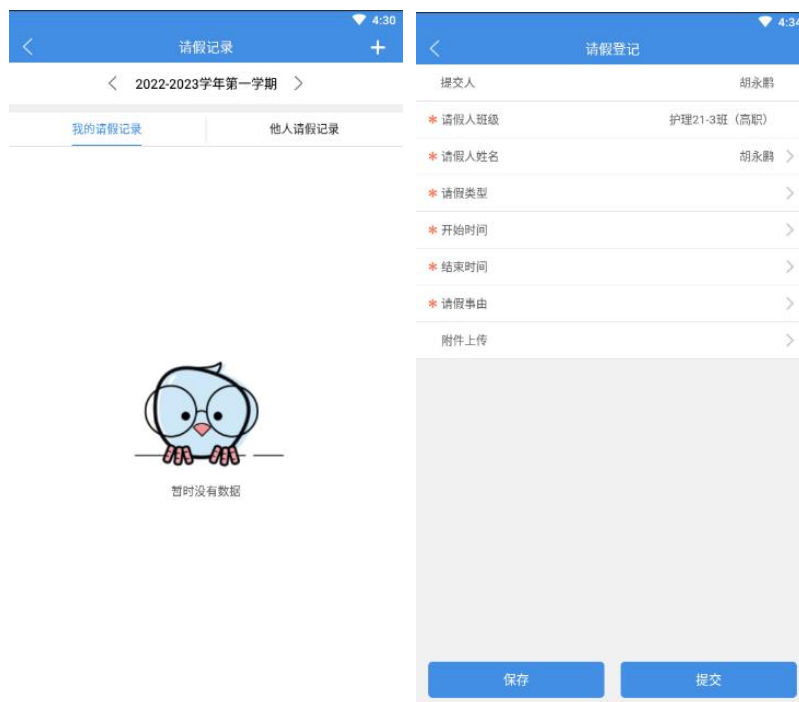
确认学生确认本学期需要的教材。

21) 教材对账



学生选择学年学期后，可以看到购买教材的详细信息。

22) 请假记录



学生可以看到自己的请假记录，也可以看见代替本班同学请假的请假记录，点击右上角“+”按钮可以进行请假申请。

23) 提交作业



选择课程之后，在未提交里课以看到老师发布的课后作业，学生提交作业后会显示在已提交中，教师批阅后会在已批阅中显示。

24) 缺勤信息



可以看到每个学年学期的缺勤信息。

25) 课堂表现



选择学年学期后，学生可以看到自己在该学期的加分表现和减分表现。

26) 免修申请



学生可以看到自己的免修申请记录，点击右上角“申请”按钮，可以申请课程的免修。

7、教学互动



在首页的今日课表下点击“教学互动”按钮。

1) 教学资源



暂未分享任何教学资源到该上课班级!

点击“教学资源”按钮，可以查看上传的教学资源，如视频、音频、文档资源。

2) 上课签到



学生可以在这里进行上课签到，并且可以统计学生的签到记录，签到方式有三种，分别为一键签到、手势签到、手工签到。

3) 课堂表现



学生可以看到自己在这门课程的课堂表现，也可以统计该课程在本学期的加分表现和减分表

现。

4) 课堂练习



学生可以在课堂练习中解答老师发布的练习题，教师结束答题后可以看到学生的答题情况。

5) 随堂反馈



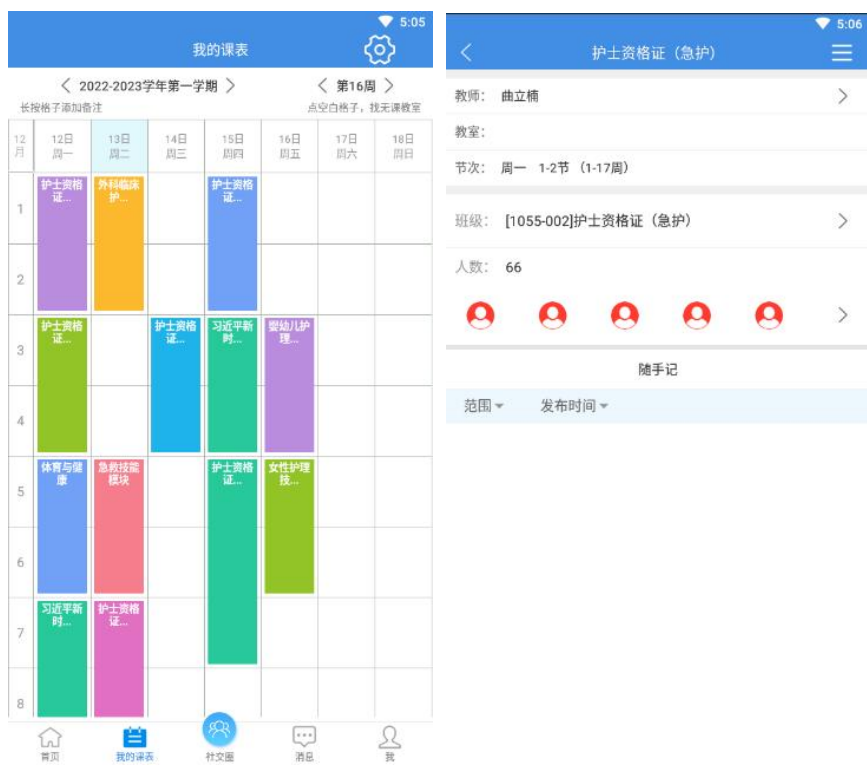
学生可以进行随堂反馈，反馈给老师这节课的听讲情况。

6) 课后作业



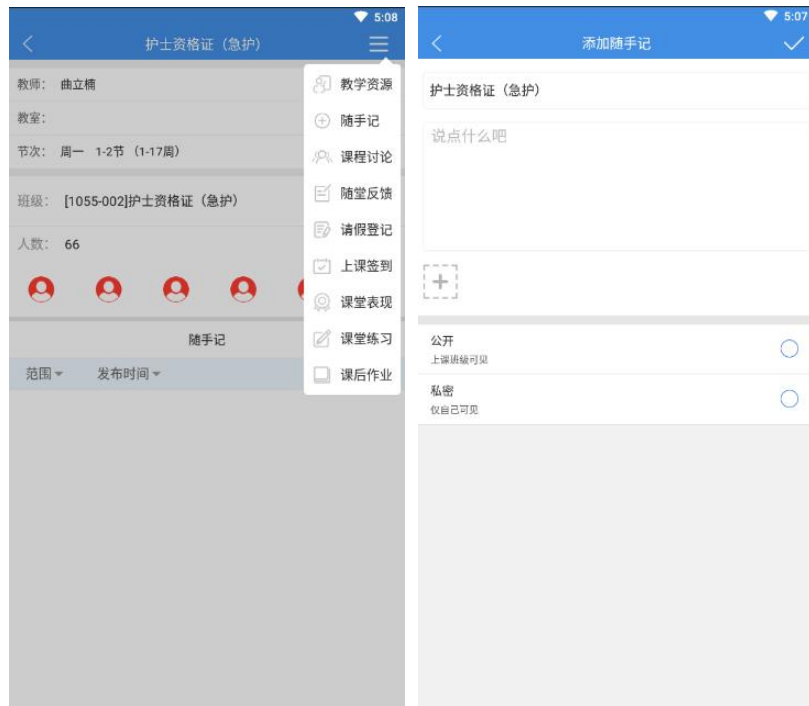
教师布置完成的课后作业也会在这里进行显示，学生也可以在这里进行解答课后作业。

8、我的课表



可以查看学生在本周的课程表，点击课程可以看到具体信息。

1) 随手记



可以记录课堂笔记，并且选择公开或不公开。

2) 课程讨论



可以参与教师发起讨论，投票、抢答问题、查看师生信息，查看学生课表，学生自己也可以发起讨论。

3) 请假登记

<5:14

请假登记

提交人	胡永鹏
-----	-----

* 请假人班级	护理21-3班 (高职)
---------	--------------

* 请假人姓名	胡永鹏 >
---------	-------

* 请假类型	>
--------	---

按天请假 按课次请假

课程：外科临床护理技能模块
课次：第16周 星期二 1-2节

请输入请假事由，500字以内

还可以输入500字

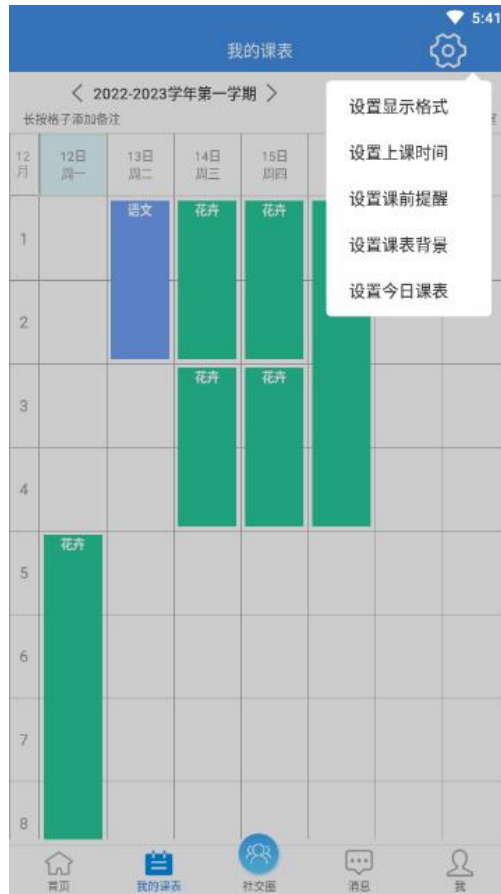
+

保存

提交

学生需要提前进行请假申请，可以按课次请假也可以按天请假，填写完成请假信息之后，点击“提交”按钮，完成请假申请。

9、课表设置



可以设置课表的显示格式，上课时间、课前提醒、课表背景。